

Nr. 338/31/05/2022

ANUNȚ

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, cu sediul în municipiul Craiova, strada Alexandru Macedonski, nr.28, județul Dolj, conform HG nr. 286/2011 pentru aprobarea REGULAMENTULUI-CADRU privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs de ocupare, în condițiile legii, a 2 funcții contractuale de execuție vacante - șofer, treaptă profesională I studii medii și -muncitor calificat studii medii treaptă profesională I și cu atribuții de gestionar.

Concursul se organizează sediul instituției, după cum urmează:

Desfășurarea concursului:

Concursul constă în 3 etape successive:

- Selecția dosarelor: 23.06.2022
 - Proba scrisă: 29.06.2022, ora 10.00;
 - Proba practică: se va susține în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise, data și ora probei practice se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.
- Candidații care vor obține cel puțin 50 puncte la proba scrisă, pot participa la proba practică.

Condiții necesare ocupării unui post de natură contractuală:

Potrivit art.3 al Regulamentului cadru aprobat prin HG.nr 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, în vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de Șofer treaptă I, studii medii:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă: minim 5 ani.
- permis de conducere valabil categoria B,C.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de muncitor calificat treapta I, studii medii și cu atribuții de gestionar:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă: minim 7 ani.

Dosarul de concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele acte pentru postul de șofer treaptă profesională I- studii medii și muncitor calificat treaptă I

- 1) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- 2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, certificatul de căsătorie, după caz;
- 3) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- 4) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- 5) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- 6) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- 7) test psihologic pentru transport persoane(valabil pentru postul de șofer).
- 8) curriculum vitae;
- 9) consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.

Actele prevazute la pct.2 - 4 vor fi prezentate și în original la Compartimentul Relații cu publicul, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Actele dosarului de concurs se vor îndosaria într-un dosar de carton cu șină.

Cererea de înscriere la concurs și Consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal se obțin de la Compartimentul Relații cu publicul.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până pe data de 22.06.2022 (inclusiv), intervalul orar 09 :00 – 14:00 la sediul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, din str. Alexandru Macedonski, nr.28, Craiova.

Informații suplimentare se pot obține de la Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, telefon :0351176984, 0351176985.

Bibliografia este disponibilă la sediul instituției și pe site-ul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, www.traditiidoljene.ro

Tematică:

Pentru postul de șofer tr.I – studii medii

1. ROF-ul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj;
2. Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
3. OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. HG. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.
5. Site-ul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj
- www.traditiidoljene.ro

Bibliografie:**Pentru postul de șofer tr.I – studii medii**

1. ROF-ul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj;
2. Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
3. OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. HG. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.
5. Site-ul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj
- www.traditiidoljene.ro

Pentru postul de muncitor calificat tr.I - studii medii**Bibliografie:**

1. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, republicată și actualizată;
2. Ordinul nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, Anexa nr.2 și Anexa 3;
3. Legea 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
4.
 - ROF-ul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj;
 - Site-ul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj
 - www.traditiidoljene.ro

Tematică:

1. Structura organizatorică a Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj;
2. Condiții privind angajarea gestionarilor;
3. Constituirea garanțiilor gestionarilor;
4. Răspunderi ale gestionarilor.
5. Ordin nr.2634/2015 - Anexa nr.2 și Anexa nr.3 - Norme specifice de utilizare a documentelor financiar – contabile – numai pentru:
 - registrul numerelor de inventar;
 - fișa mijlocului fix;
 - bon de mișcare a mijloacelor fixe;
 - proces-verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe /de declasare a unor bunuri materiale;
 - proces-verbal de recepție;
 - notă recepție și constatare de diferențe;
 - bon de predare, transfer, restituire;
 - bon consum;
 - fișă de magazie;
 - fișă de evidență a materialelor de natura obiectelor de inventar în folosință;
 - listă de inventariere.
6. Răspunderea disciplinară.

MANAGER
drd. Amelia Loredana Etegan

